

Stellenausschreibung Sachbearbeiter Bauverwaltung

Die Stadt Annaburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit einen

Sachbearbeiter Bauverwaltung (m/w/d).

Es handelt sich um eine befristete Stelle für zunächst zwei Jahre. Eine Fortführung des Arbeitsverhältnisses wird angestrebt. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag Öffentlicher Dienst (TVöD-V).

Ihre Aufgaben:

- verwaltungs- und baurechtliche Vorgangsbearbeitung von kommunalen Investitionsvorhaben
- bauplanungsrechtliche Beurteilung von Vorhaben in bauordnungsrechtlichen Verfahren
- Erarbeitung der Aufgabenstellung für die Ingenieurbüros, Vorbereitung von HOAI-Verträgen
- Fördermittelrecherche, Vorbereitung, Antragstellung und Abrechnung von Förderverfahren eigener Vorhaben bzw. für Dritte
- Vorbereitung von baufachlichen und planungsrechtlichen Beschlussvorlagen für Gremien der Stadt
- haushaltsseitige Abwicklung von Investitionsvorhaben und Unterhaltungsmaßnahmen
- Vorbereitung von Vergabeunterlagen für Submissionen nach VOL/VOB
- Erarbeitung von Entwicklungskonzepten

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Sie verfügen über einen Abschluss als staatlich geprüfter Bautechniker Hochbau/Tiefbau oder
- Sie haben einen Lehrgang für Dienstkräfte des bautechnischen Verwaltungsdienstes (A-T) oder eine gleichwertige Ausbildung absolviert.
- Von Vorteil sind möglichst langjährige Berufserfahrungen in der kommunalen Bauverwaltung.
- Die Bewerbung richtet sich auch an Quereinsteiger mit einschlägiger langjähriger Berufserfahrung sowie Ingenieure mit einem Hochschul- oder Fachhochschulabschluss eines ingenieurwissenschaftlichen Studienganges im Bauwesen oder vergleichbare Qualifikation mit den Schwerpunkten Umwelt, Klima und Energie.
- Für das Aufgabengebiet benötigen Sie Kenntnisse im Bauordnungsrecht, Baugesetzbuch, HOAI, VOB sowie Vergaberecht VgV und haben idealerweise Erfahrungen in der Betreuung und Abrechnung von Investitionsvorhaben.
- Ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Teamfähigkeit ist für Sie selbstverständlich, verbunden mit einer ausgeprägten Serviceorientierung.
- Ihre Arbeitsweise ist von großer Genauigkeit und Sorgfalt geprägt.
- Sie besitzen die Fähigkeit, strukturiert, zielorientiert und nach zeitlichen Vorgaben zu arbeiten.
- Sie sind bereit, sich jederzeit in neue Softwareanwendungen einzuarbeiten, insbesondere auch GIS-Verfahren, darüber hinaus rundet ein sicherer Umgang mit den gängigen Office Anwendungen Ihr Profil ab.

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Beschäftigung in Vollzeit oder Teilzeit
- Gleitzeitregelung
- Fortbildung zur Förderung der persönlichen und beruflichen Weiterbildung

- Betriebliche Altersversorgung
- Work-Life-Balance: durch flexible Arbeitszeiten und Homeoffice

Es gelten die Vorschriften des Tarifvertrages TVöD-V/VKA.

Personen- und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und divers geschlechtlicher Form.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an stadt@annaburg.de oder postalisch an:

Stadt Annaburg
– Stellenausschreibung SB Bauverwaltung -
Torgauer Straße 52
06925 Annaburg

Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden. Für die Rücksendung von postalisch eingehenden Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Sechs Monate nach Beendigung des Auswahlverfahrens erfolgt die Vernichtung bzw. Löschung der Unterlagen.